**项目支出绩效评价共性指标表（参考)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级**  **指标** | | **二级**  **指标** | | | **二级指标** | | | **分**  **值** | | | | **指标解释** | | | **指标说明** | | | | **得**  **分** |
|  | | 项目  立项 | | | 立项依据 充分性 | | | 4 | | | | 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以 及部门职责，用以反映和考 核项目立项依据情况。 | | | 评价要点：  ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关 政策；  ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；  ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；  ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权 支出责任划分原则；  ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 | | | | 4 |
| 决策 | |  | | | 立项程序 规范性 | | | 3 | | | | 项目申请、设立过程是否符 合相关要求，用以反映和考 核项目立项的规范情况。 | | | 评价要点:  ①项目是否按照规定的程序申请设立；  ②审批文件、材料是否符合相关要求；  ③事前是否已经过必要的可行性研宄、专家论证、风险评估、 绩效评估、集体决策。 | | | | 3 |
|  | | 绩效  目标 | | | 绩效目标 合理性 | | | 4 | | | | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观 实际，用以反映和考核项目 绩效目标与项目实施的相符情况。 | | | 评价要点：  (如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）  ①项目是否有绩效目标；  ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；  ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；  ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 | | | | 4 |
| **一级**  **指标** | | | **二级**  **指标** | | | **二级指标** | | | | **分**  **值** | | | | **指标解释** | | | **指标说明** | | **得**  **分** |
|  | | | 绩效  目标 | | | 绩效指标 明确性 | | | | 4 | | | | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡 量等，用以反映和考核项目 绩效目标的明细化情况。 | | | 评价要点：  ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；  ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；  ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 | | 4 |
| 决策 | | | 资金  投入 | | | 预算编制 科学性 | | | | 3 | | | | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金 额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预 算编制的科学性、合理性情 况。 | | | 則介g点':  ①预算^制是否经过科学论证；  ②预算内容与项目内容是否匹配；  ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；  ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 | | 3 |
|  | | | 资金分配 合理性 | | | | 3 | | | | 项目预算资金分配是否有 测算依据，与补助单位或地 方实际是否相适应，用以反 映和考核项目预算资金分 配的科学性、合理性情况。 | | | 則介;g点、：  ①预算资金分配依据是否充分；  ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适 应。 | | 3 |
| 过程 | | | 资金 | | | 资金到位 率 | | | | 3 | | | | 实际到位资金与预算资金 的比率，用以反映和考核资 金落实情况对项目实施的 总体保障程度。 | | | 资金到位率=(实际到位资金/预算资金）400%。  实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项 目白勺资金。  预算i金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项 目的资金。 | | 3 |
| 管理 | | | 预算执行 率 | | | | 4 | | | | 项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项 目预算执行情况。 | | | 预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金）X100%。  实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付 的资金。 | | 4 |
| **一级**  **指标** | | | **二级**  **指标** | | | **二级指标** | | | **分**  **值** | | | | **指标解释** | | | **指标说明** | | | **得**  **分** |
|  | | | 资金  管理 | | | 资金使用 合规性 | | | 4 | | | | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用 以反映和考核项目资金的规范运行情况。 | | | 评价要点：  ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金 管理办法的规定；  ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；  ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；  ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | | | 4 |
| 过程 | | | 组织  实施 | | | 管理制度 健全性 | | | 4 | | | | 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以 反映和考核财务和业务管 理制度对项目顺利实施的 保障情况。 | | | 评价要点：  ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；  ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 | | | 3 |
|  | | | 制度执行 有效性 | | | 4 | | | | 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相 关管理制度的有效执行情况。 | | | Wif® 点、：  ①是否i守相关法律法规和相关管理规定；  ②项目调整及支出调整手续是否完备；  ③项目合同书、验收报告、.技术鉴定等资料是否齐全并及时归 档；  ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 | | | 4 |
| 产出 | | | 产出  数量 | | | 实际完成 率 | | | 8 | | | | 项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反 映和考核项目产出数量目标的实现程度。 | | | 实际完成率=(实际产出数/计划产出数）X100%。  实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的 产品或提供的服务数量。  计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目 期）内计划产出的产品或提供的服务数量。 | | | 8 |
| **一级**  **指标** | **二级**  **指标** | | | **三级指标** | | | **分**  **值** | | | | **指标解释** | | | | | **指标说明** | | **得**  **分** | |
|  | 产出  质量 | | | 质量达标 率 | | | 8 | | | | 项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用 以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。 | | | | | 质量达标率=(质量达标产出数/实际产出数）X100%。  质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既 定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单 位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他 标准而设定的绩效指标值。 | | 8 | |
| 产出 | 产出  时效 | | | 完成及时 性 | | | 8 | | | | 项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映 和考核项目产出时效目标的实现程度。 | | | | | 实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需 的时间。 | | 8 | |
|  | 产出  成本 | | | 成本节约 率 | | | 8 | | | | 完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。 | | | | | 成本节约率=[(计划成本-实际成本）/计划成本]X100%。  实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标 实际所耗费的支出。  计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一 般以项目预算为参考。 | | 8 | |
|  | 项目  效益 | | | 实施效益 | | | 20 | | | | 项目实施所产生的效益。 | | | | | 项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影 响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。 | | | 20 |
| 效益 | 满意度 | | | 8 | | | | 社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。 | | | | | 社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单 位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。 | | | 8 |
| 总分 | | | | | | | 1100 | | | |  | | | | |  | | | 99 |

注：单位可以根据专项资金的管理要求和绩效要求增设个性指标。